



PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL (Art. 125 LO 2/2006, de 3 de mayo, de Educación)

DATOS GENERALES DEL CENTRO EDUCATIVO																		
DENOMINACIÓN: CRA LAS DEHESAS																		
CÓDIGO: 37009891																		
DIRECCIÓN: AVD. SALAMANCA 44																		
LOCALIDAD: TAMAMES																		
PROVINCIA: SALAMANCA																		
ENSEÑANZAS	Inf.	<input checked="" type="checkbox"/>	Pri.	<input checked="" type="checkbox"/>	ESO	<input type="checkbox"/>	Bach.	<input type="checkbox"/>	FP	<input type="checkbox"/>	Conserv.	<input type="checkbox"/>	Art.	<input type="checkbox"/>	EOI	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>
TITULARIDAD DEL CENTRO: Público																		
INSPECTOR/A DE REFERENCIA: D ^a . M ^a del Rosario Asensio Cuesta																		

FECHA DE APROBACIÓN POR EL CLAUSTRO (aspectos curriculares y educativos): 10/03/2026
FECHA DE APROBACIÓN POR EL CONSEJO ESCOLAR: 16/03/2026

APARTE DEL CONTENIDO DE ESTE DOCUMENTO, LOS CENTROS PODRÁN INCORPORAR AQUELLA INFORMACIÓN RELEVANTE QUE CONSIDEREN OPORTUNO Y QUE AYUDE A LA CUMPLIMENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO.

1. OBJETIVOS PARA EL CURSO:

Nota: Partiendo de los objetivos generales y específicos del proyecto educativo, se recogerán los que sean de aplicación para el curso concreto para el que se elabora esta PGA.

1.1. Objetivos Generales:

- a) Mejorar los aprendizajes del alumnado mediante la implementación de metodologías activas, inclusivas y competenciales que favorezcan su desarrollo integral.
- b) Garantizar una respuesta educativa ajustada a las necesidades específicas del alumnado, promoviendo la inclusión y la igualdad real de oportunidades.
- c) Consolidar un clima de convivencia positivo basado en el respeto, la cooperación y la resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos del centro.
- d) Impulsar proyectos de innovación e investigación educativa, así como la formación permanente del profesorado orientada a la mejora de la práctica docente (CRIE de Almazán, cursos para docentes orientados al conocimiento de la Inteligencia Artificial, etc.).
- e) Favorecer la coordinación entre los distintos órganos colegiados y equipos docentes para asegurar una actuación educativa conjunta y alineada.
- f) Participación de la comunidad educativa.
- g) Reforzar la comunicación fluida y bidireccional con las familias e instituciones (ASPRODES, AGENTES MEDIOAMBIENTALES, BOMBEROS, etc.), promoviendo su implicación activa en la vida y en los proyectos del centro.
- h) Asegurar un uso responsable, sostenible y transparente de los recursos materiales, económicos y tecnológicos del centro.

1.2. Objetivos específicos:

- a.1. Impulsar metodologías activas, inclusivas y competenciales que favorezcan el desarrollo integral del alumnado.
- a.2. Potenciar el seguimiento individualizado del progreso académico mediante medidas de apoyo, refuerzo y enriquecimiento.
- a.3. Favorecer la adquisición de las competencias clave establecidas en el currículo de Castilla y León.
- b.1. Garantizar una respuesta educativa ajustada a las necesidades específicas del alumnado, promoviendo la inclusión y la igualdad de oportunidades.



- b.2. Fortalecer la coordinación entre tutores, equipos de orientación y familias para asegurar una atención coherente y eficaz.
- b.3. Desarrollar planes y programas que reduzcan desigualdades y fomenten la participación de todo el alumnado.
- c.1. Consolidar un clima escolar basado en el respeto, la cooperación y la resolución pacífica de conflictos.
- c.2. Implementar acciones del Plan de Convivencia y del Plan de Bienestar Emocional del centro.
- c.3. Promover la educación en valores, la ciudadanía activa y la prevención de conductas de riesgo.
- d.1. Fomentar el uso pedagógico de las tecnologías digitales, garantizando su integración en las programaciones didácticas.
- d.2. Impulsar proyectos de innovación, investigación educativa y formación docente vinculada a la mejora de la práctica.
- d.3. Desarrollar la competencia digital del alumnado y del profesorado conforme al marco autonómico y europeo.
- e.1. Optimizar los procesos organizativos para mejorar la eficacia y coherencia de la acción educativa.
- e.2. Favorecer la coordinación entre los distintos órganos colegiados y equipos docentes.
- e.3. Garantizar el cumplimiento de los planes institucionales (Plan de Lectura, Plan de Igualdad, Plan de Acción Tutorial, etc.).
- f.1. Reforzar la comunicación fluida y bidireccional con las familias, promoviendo su implicación en la vida del centro.
- f.2. Establecer colaboraciones con instituciones locales, asociaciones y entidades culturales.
- f.3. Impulsar actividades complementarias y extraescolares que enriquezcan la formación del alumnado.
- g.1. Asegurar un uso responsable, sostenible y transparente de los recursos materiales, económicos y tecnológicos.
- g.2. Mejorar la conservación de las instalaciones y la dotación de espacios educativos.
- g.3. Promover prácticas de sostenibilidad ambiental y consumo responsable.

2. VALORES Y PRIORIDADES DE ACTUACIÓN PARA EL CURSO:

Nota: Partiendo de los valores y prioridades de actuación del proyecto educativo, se recogerán los que sean de aplicación para el curso concreto para el que se elabora esta PGA utilizando como referencia la memoria fin de curso y el plan de mejora del centro.

Teniendo en cuenta las aportaciones establecidas en la memoria final del curso escolar 2024/2025, se plantean los siguientes valores y prioridades de actuación para el presente curso escolar:

- **VALORES:**
 - o Fomentar un clima escolar basado en el respeto, la empatía y la convivencia positiva.
 - o Promover la igualdad de oportunidades y la inclusión como principios fundamentales de la vida del centro.
 - o Impulsar la responsabilidad, el esfuerzo y la autonomía personal en el alumnado.
 - o Valorar la diversidad cultural, social y personal como una riqueza educativa.
 - o Desarrollar actitudes de cooperación, solidaridad y ayuda mutua entre iguales.
 - o Potenciar el compromiso con el entorno natural, el cuidado del medio ambiente y la sostenibilidad.
 - o Favorecer la participación de toda la comunidad educativa en la vida del centro.
 - o Cultivar hábitos de vida saludable, bienestar emocional y autocuidado.
- **PRIORIDADES DE ACTUACIÓN:**
 - o Desarrollar metodologías activas y globalizadas que favorezcan el aprendizaje significativo en Infantil y Primaria.
 - o Reforzar la atención individualizada del alumnado, especialmente de quienes presentan necesidades específicas de apoyo educativo.
 - o Consolidar el uso pedagógico de las tecnologías digitales como herramienta de aprendizaje y comunicación.
 - o Impulsar la coordinación entre el equipo docente y los servicios de orientación para garantizar una coherencia educativa.



- Potenciar el desarrollo de las competencias clave (ligadas al perfil de salida de nuestro alumnado) a través de proyectos, situaciones de aprendizaje y experiencias manipulativas.
- Fortalecer el Plan de Convivencia mediante actuaciones preventivas y programas de educación emocional.
- Promover la lectura como eje vertebrador del aprendizaje en todas las áreas y niveles.
- Establecer relaciones estables con familias y entidades del entorno para enriquecer la vida escolar.
- Favorecer la organización eficiente de los recursos humanos y materiales del centro.
- Impulsar actividades complementarias y proyectos que conecten el aprendizaje con la realidad del alumnado.

3. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

3.1 Objetivos:

- a) Ampliar y enriquecer los aprendizajes escolares.
- b) Detectar y potenciar talentos e intereses personales.
- c) Facilitar la conciliación familiar y fortalecer la relación con el entorno.

3.2 Actuaciones:

Las actividades extraescolares y complementarias estarán organizadas por el profesorado del centro y dirigidas por la dirección de este. Aquellos docentes que deseen realizar alguna actividad extraescolar o complementaria deberán comunicarla a la dirección del centro para posteriormente ser recogida y enviada a finales de mes a la Dirección Provincial de Educación.

En aquellas actividades extraescolares dirigidas por los docentes en horario de tarde, deberán ser informadas tanto su nomenclatura, su horario, la titularidad del docente que las imparte, el ciclo al que va dirigido y una pequeña descripción del taller o actividad; siendo necesario, para el correcto funcionamiento del taller o actividad, un número mínimo de asistentes de cinco alumnos/as. En la oferta de estas actividades se buscará, siempre que sea posible, que al menos una esté dirigida a cada ciclo educativo.

En cuanto a las actividades realizadas fuera del centro escolar, es necesaria la correspondiente autorización firmada por los padres o tutores legales de los alumnos/as para poder participar en dichas actividades, responsabilizándose del comportamiento de sus hijos y/o pupilos fuera del recinto escolar y durante el período de tiempo que dure la actividad. Dicha autorización deberá ser entregada en el plazo establecido por la dirección del centro.

Aquellos alumnos/as que no participen en actividades extraescolares o complementarias organizadas en el centro, deberán asistir al centro escolar y realizarán las tareas propuestas por el claustro y docentes que imparten docencia en ese ciclo, siempre vigilado y cuidado por un maestro/a del centro no asistente a la actividad.

Algunas actividades serán financiadas con las aportaciones de los alumnos/as participante previamente determinadas; otras, tendrán carácter gratuito.

Los alumnos estarán acompañados en todo momento en dichas actividades por los monitores y/o por el profesorado del centro.

(En el Anexo 0 se presentan las actividades extraescolares y Complementarias propuestas para el presente curso escolar)

3.3 Seguimiento y Evaluación:

Finalizada la actividad, se deberá entregar una memoria de la actividad en la que se evaluará el grado de consecución de los objetivos propuestos, adecuación ajustada a lo previsto, resultado organizativo, comportamiento de los alumnos/as e idoneidad de fecha, lugar, medio de transporte...



4. PROPUESTA PEDAGÓGICA / CURRICULAR.

¿Se efectuó alguna modificación de la propuesta/propuestas del curso anterior?	NO
¿Se ha previsto efectuar alguna modificación en la propuesta pedagógica/curricular de las enseñanzas que imparte el centro? Si la respuesta es afirmativa mencionar el apartado/apartados previstos:	NO

Incorporar como **Anexo I solamente** las modificaciones introducidas en la propuesta/s que corresponda

5. PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS QUE SE TIENEN PREVISTO MODIFICAR

Todas las programaciones didácticas deberán ser revisadas por los docentes que imparten docencia en el nivel y área a que se refiere.

1. Todas las programaciones serán revisadas en la elección y adaptación de los Indicadores de Logro a los Criterios de Evaluación:
 - En la Evaluación Inicial.
 - En la concreción criterial en cada unidad de trabajo temporal.
2. De igual modo, se revisarán los contenidos de carácter transversal adaptándolos, siempre que sea posible, a los Objetivos de Desarrollo Sostenible de la agenda 2030 de Naciones Unidas.
3. Se adaptarán las nuevas actividades extraescolares y complementarias, exponiendo una breve descripción de la actividad, así como la temporalización que se propondrá de ellas.
4. Se revisarán las "HOJAS EVALUADORAS" del centro y se crearán actuaciones relativas a informar y formar a los nuevos docentes sobre la puesta en marcha y funcionamiento de dicho recurso evaluador.

6. DOCUMENTO DE ORGANIZACIÓN DE CENTRO (DOC).

Fecha de remisión a la Dirección Provincial de Educación mediante el Portal de Educación	Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.
--	---

El DOC incluye la memoria administrativa del centro. Las modificaciones que se introduzcan en él deben ser puestas en conocimiento de la Inspección Educativa. Dichos documentos, que se han simplificado en algunos de sus contenidos, se encuentran en el Portal de Educación.

7. PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS:

Nota: En primer lugar, se marcará con una X los que han tenido modificaciones el curso anterior. Estos planes se adjuntarán a la PGA como anexos que irán numerados y ordenados según se mencionan este apartado

7.1 Normas de organización y funcionamiento concretadas en el Reglamento de Régimen Interior.	<input type="checkbox"/>
7.2 Plan de convivencia.	<input type="checkbox"/>
7.3 Plan de orientación.	<input type="checkbox"/>
7.4 Plan de Acción Tutorial.	<input type="checkbox"/>



7.5 Plan de Atención a la Diversidad.	<input type="checkbox"/>
7.6 Programa para fomentar el conocimiento y la difusión entre las personas de la comunidad educativa de la igualdad de oportunidades y la efectiva inclusión de las personas con discapacidad.	<input type="checkbox"/>
7.7 Plan de Acogida	<input type="checkbox"/>
7.8 Plan de lectura.	<input type="checkbox"/>
7.9 Plan Digital.	<input type="checkbox"/>
7.10 Plan de mejora.	<input type="checkbox"/>
7.11 Otros planes, programas o proyectos (especificar): Plan de Biblioteca	<input checked="" type="checkbox"/>

8 MECANISMOS PARA DAR PUBLICIDAD A LA PGA

La PGA debe ser accesible a la comunidad educativa. Debe tenerse en cuenta lo referido a la normativa de protección de datos personales:

- *Página Web del Centro*
- *Redes Sociales*
- *Elija un elemento.*
- *Elija un elemento.*
- *Otros: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.*

9 EVALUACIÓN DE LA PGA:

La evaluación, en nuestro centro educativo, la entendemos como un proceso sistemático, continuo y participativo que permite comprobar el grado de cumplimiento de los objetivos del centro y orientar la mejora. Por ello, presentamos varios momentos en dicho aspecto analizador para la PGA:

- **PLANIFICACIÓN INICIAL.** Antes de comenzar el curso, definiremos:
 - o Se ha tenido en cuenta la “Memoria Final” del curso pasado para crear los objetivos en el presente curso escolar.
 - o El Claustro de Profesores y el Consejo Escolar han revisado y validado los objetivos evaluables antes del inicio de las actividades lectivas.
 - o Se han analizado y elegido los órganos de coordinación docente antes de la actividad lectiva.
 - o Se han elegido las actas del Consejo Escolar como documentos de recogida de datos.
 - o Se ha incluido un calendario de actividades en relación con los momentos de evaluación y seguimiento de la PGA.
- **EVALUACIÓN CONTINUA** durante el curso escolar:
 - o Se han propuesto reuniones y encuentros, para valorar los resultados académicos y de las medidas de apoyo en el alumnado.
 - o Se ha analizado el funcionamiento de los servicios y programas (biblioteca, convivencia, TIC, actividades complementarias, comedor, transporte...).
 - o Se ha valorado la participación de las familias en la vida del centro educativo.
 - o Se han propuesto momentos y actividades de implicación de las familias en el proceso de enseñanza y aprendizaje del alumnado.
- **RECOGIDA DE INFORMACIÓN** para incluir en la Memoria Final de la PGA. La memoria final recogerá, de cada uno de los ámbitos de trabajo (bilingüismo, dirección, recursos TIC utilizados, etc.).
 - o Resultados de la evaluación.
 - o Valoración del cumplimiento de objetivos planteados en la PGA.
 - o Análisis de los logros y dificultades en los proyectos y programas establecidos en la PGA del curso.



- Propuestas de mejora para el curso siguiente.

Esta memoria es un documento clave porque retroalimenta la siguiente PGA, cerrando el ciclo de mejora continua. Las conclusiones de la evaluación se utilizan para ajustar objetivos, rediseñar actuaciones, reorganizar recursos, introducir nuevas medidas o retirar las que no funcionaron y fortalecer la coordinación docente y la participación de la comunidad educativa.

PLANTILLA EVALUADORA E INDICADORES DE LOGRO EN EL ANEXO 2.

9 FECHA Y FIRMA DEL DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO:

En SALAMANCA, a 17/03/2026

Fdo.: José Antonio Sánchez Rodríguez

NOTA:

La Programación General Anual es un documento de planificación del centro con carácter anual, y supone una concreción del proyecto educativo para cada curso escolar.

Es competencia del Consejo Escolar aprobar la Programación General Anual, sin perjuicio de las competencias del claustro de profesores a este respecto.

El claustro de profesores aprueba la concreción del currículo y todos los aspectos educativos de la PGA



ANEXO 1. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES PARA EL CURSO ESCOLAR 2026/2027.

Título de la actividad:		<i>Vive la Dehesa</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE
Descripción de la actividad					
<p><i>Con el Programa Vive la Dehesa se pretende, que los escolares de la provincia de Salamanca conozcan el funcionamiento secular y actual de la dehesa salmantina, ejemplo de uno de los sistemas de explotación más sostenible de la naturaleza.</i></p> <p><i>Para el desarrollo de un programa educativo de esta índole, la finca de Castro Enríquez, situada en el municipio de Aldehuela de la Bóveda, propiedad de la Diputación de Salamanca, presenta las características idóneas por ser escenario experimental de la cría de morucha, alta calidad paisajística tanto en su aspecto de atalaya, con vistas extraordinarias desde el Teso de las Palacias o la propia Casa Palacio y permitir el guiado de visitas dada la organización de las distintas áreas de trabajo y la cercanía a la capital salmantina, a poco más de 30 Km por la autovía A-62.</i></p>					

Título de la actividad:		<i>Castañada en Halloween</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE
Descripción de la actividad					
<p><i>La Castañada es una fiesta tradicional de Cataluña y Aragón que se celebra el 1 de noviembre, coincidiendo con Halloween y el Día de Todos los Santos. Ambas festividades tienen la muerte como tema principal, siendo un momento de recogimiento y recuerdo hacia los parientes y amigos que ya no están. Dado que las castañas son un fruto típico de otoño, desde el 1 de noviembre hasta la fiesta de San Martín el 11 de noviembre, se suceden varias celebraciones en las que este alimento toma un papel principal. La Castañada viene representada por la figura de La Castañera, una anciana vestida con ropa de abrigo y un pañuelo en la cabeza que se dedica a vender castañas asadas. Con el frío del otoño, las castañeras aprovechaban para calentarse las manos mientras asaban las castañas. Por todo ello, nuestro centro educativo promueve esta festividad desde ambas posturas, siendo reconocido el valor de convivencia entre toda la comunidad educativa, junto con otras instituciones como el Ayuntamiento de Tamames.</i></p>					

Título de la actividad:		<i>AVIVA. Educación en la Diversidad</i>			
	Infantil:	<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE



Descripción de la actividad
<p><i>La Fundación AVIVA es una entidad sin ánimo de lucro, que tiene como finalidad defender los derechos y mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad y de sus familias, orientada a la inclusión y la participación en la comunidad.</i></p> <p><i>Desde nuestro centro educativo, queremos y creemos en el compromiso de contribuir en el reconocimiento de los derechos de las personas con discapacidad, tal como están recogidos en la Convención de Naciones Unidas sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad (Naciones Unidas, 2006). Pensamos que son valores fundamentales para nuestro alumnado.</i></p>

Título de la actividad:		<i>Primeros Auxilios</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad
<p><i>Conocer cómo reaccionar ante una emergencia es fundamental en nuestra vida en sociedad. Que los niños y niñas conozcan la manera de actuar ante estas situaciones es un aprendizaje básico que puede salvar vidas (ya se ha visto en algunos casos que así ha sido. Por ello, en nuestro colegio creemos muy importante facilitar esta formación, para ello, una profesional médico del 112 acude a nuestro centro a explicar, de manera práctica y amena qué hacer en casos de urgencia sanitaria hasta que puedan acudir los servicios profesionales sanitarios.</i></p>

Título de la actividad:		<i>El fascinante Reino de los Hongos.</i>			
	Infantil:	<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad
<p><i>Actividad preparada para conocer que el valor de los hongos reside en las funciones esenciales que desempeñan en la Naturaleza y en sus relaciones con las sociedades humanas, constituyendo un gran atractivo para las mismas. Los podemos encontrar en todas las épocas del año.</i></p> <p><i>Su protección y conservación dependen en gran medida de nuestro comportamiento cuando salimos al campo.</i></p>

Título de la actividad:		<i>Día de la Constitución</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad



*Se trata de un día que tiene como objetivo celebrar la Constitución Española, en la que se recogen los derechos y obligaciones de todos los ciudadanos dentro del marco europeo.
La actividad del centro consistirá en una visita al Ayuntamiento de Tamames, donde se nos explicará la importancia del día y hablaremos con el alcalde y concejales que trabajan para el buen funcionamiento y organización del municipio.*

Título de la actividad:		<i>Bibliotecas Escolares</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

*Las bibliotecas escolares son un servicio que fomenta el desarrollo de valores que afianzan las bases de la comunidad educativa: la colaboración y el cuidado del patrimonio cultural común. Asimismo, su presencia en la escuela refleja el valor que la comunidad educativa atribuye a los libros y la lectura.
Durante el 24 de octubre, se desarrollarán actividades dentro a la biblioteca escolar por niveles educativos.*

Título de la actividad:		<i>Fiesta de Fin de Trimestre (CONVIVENCIA)</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

*El último día del trimestre se realizará una actividad de... POR CONCRETAR
Como almuerzo se les ofrecerá chocolate (ASPRODES) con churros a media mañana y al final de la jornada contaremos con la visita de la abuela Tina. Persona mayor entrañable que contará a los niños historias navideñas y de su niñez a modo de cuentacuentos.*

Título de la actividad:		<i>Día de la paz y la no violencia.</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

“No hay camino para la paz: la paz es el camino” El 30 de enero se celebra este día, dedicado a conmemorar en los centros educativos una cultura de la no violencia y de la paz. Este día fue asesinado Gandhi, líder pacifista que defendió la no violencia frente a la injusticia y que fue asesinado por defender estas ideas.



Título de la actividad:		<i>Carnaval</i>		
Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
	<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

El carnaval es una actividad que gusta a todos los escolares por ello los centros educativos lo celebran con los niños buscando siempre una temática vistosa y educativa. Nosotros este año trabajaremos el comic.

Título de la actividad:		<i>Día de la mujer trabajadora.</i>		
Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
	<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

El día 8 de marzo se celebra el día de la mujer trabajadora. Las mujeres en una multitudinaria manifestación pedían salarios y horarios iguales a los de los hombres. En los centros educativos se trabaja en la igualdad de género en todas sus vertientes.

Título de la actividad:		<i>CENTRO DE CONSERVACIÓN DEL ENTORNO</i>		
Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
	<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

POR CONCRETAR...
En Salamanca, los principales centros de conservación y protección animal incluyen el CRFS Las Dunas (Cabrerizos) para fauna silvestre, gestionado por la Junta, y el Centro Municipal de Protección Animal (inaugurado en 2022) para mascotas domésticas.
Los centros de conservación y recuperación de fauna silvestre son fundamentales para rehabilitar animales heridos, investigar causas de mortalidad y proteger la biodiversidad local. Estas instalaciones, apoyadas por la Junta de Castilla y León, permiten la vigilancia epidemiológica y la reintroducción de especies al medio natural.

Título de la actividad:		<i>Agente Medioambiental</i>		
Infantil:	<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
Primaria:	<input type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE



	<input checked="" type="checkbox"/>	3 ^{er} Ciclo	<input type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE
Descripción de la actividad				
<i>POR CONCRETAR...</i>				
<i>Los agentes medioambientales en Castilla y León son fundamentales para la protección, vigilancia y gestión de la vasta biodiversidad y patrimonio forestal de la comunidad. Como agentes de la autoridad, desempeñan labores esenciales de policía judicial, control de caza/pesca, prevención de incendios y conservación de especies, siendo clave para el desarrollo sostenible y la defensa del medio natural.</i>				

Título de la actividad: <i>Bomberos de la comarca de tamames.</i>				
	Infantil:	<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1 ^{er} Ciclo	<input type="checkbox"/> PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/> SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3 ^{er} Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/> TERCER TRIMESTRE
Descripción de la actividad				
<i>POR CONCRETAR...</i>				
<i>La importancia de los bomberos en el ámbito de la Sierra de Salamanca es fundamental para la seguridad de sus habitantes, la protección del medio ambiente y la conservación de su patrimonio natural, destacando especialmente su labor en la prevención y extinción de incendios forestales en una zona de alto valor ecológico</i>				

Título de la actividad: <i>Día de la comunidad de Castilla y León. Día del libro.</i>				
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1 ^{er} Ciclo	<input type="checkbox"/> PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/> SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3 ^{er} Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/> TERCER TRIMESTRE
Descripción de la actividad				
<i>El día 23 de abril se celebra el día de la comunidad de Castilla y León y también el día del libro. Es importante que los escolares sepan y aprendan aspectos relacionadas con nuestra comunidad puesto que es su entorno más cercano e inmediato y del que pueden obtener más vivencias. También coincide con el día del libro, efeméride reconocida y festejada internacionalmente. El fomento a la lectura y el uso de las bibliotecas es uno de los objetivos de nuestro sistema educativo.</i>				

Título de la actividad: <i>Día de la familia.</i>				
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1 ^{er} Ciclo	<input type="checkbox"/> PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/> SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3 ^{er} Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/> TERCER TRIMESTRE
Descripción de la actividad				



POR CONCRETAR...

El día 15 de mayo celebramos en el colegio el día de la familia. Es este uno de los encuentros más emotivo para todos. Los niños están felices de poder pasar unas horas con sus familias y sus profes en un espacio común para todos.

Título de la actividad:		<i>Semana cultural.</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

POR CONCRETAR...

Como cada año nuestro colegio organiza una semana cultural. En esta ocasión...

Título de la actividad:		<i>CRIE ALMAZÁN</i>			
	Infantil:	<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

POR CONCRETAR...

Los Centros Rurales de Innovación Educativa (CRIE) en Castilla y León son fundamentales para garantizar la equidad educativa, combatiendo el aislamiento de las pequeñas escuelas rurales. Fomentan la socialización al reunir a alumnos de diferentes zonas, promueven metodologías innovadoras y ofrecen experiencias pedagógicas especializadas que enriquecen el currículo escolar, mejorando la calidad de la enseñanza en el medio rural.

El Centro Rural de Innovación Educativa (CRIE) de Almazán tiene un ámbito de actuación regional; el alumnado participante tendrá la oportunidad de recorrer distintas localidades y conocer sus monumentos más representativos, sus costumbres, así como el entorno natural próximo que las rodea.

Título de la actividad:		<i>Salidas al entorno próximo</i>			
	Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización	
	Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE
		<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad

Las salidas al entorno próximo en primaria en Castilla y León son vitales porque transforman el aprendizaje en una experiencia significativa, motivadora y práctica, conectando los contenidos teóricos con la realidad cotidiana del alumno. Estas actividades fomentan el conocimiento del patrimonio local, la convivencia, la identidad cultural y la sostenibilidad



En estas salidas son una oportunidad para valorar el patrimonio histórico, natural y artístico local, acercando a los alumnos a su cultura y territorio, a menudo desconocido a pesar de su cercanía.

Título de la actividad:		<i>Semana cultural. Tamames y los alrededores</i>			
Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización		
Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE	
	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE	
	<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE	

Descripción de la actividad

La celebración de la Semana Cultural se plantea como una oportunidad educativa única para acercar al alumnado a la identidad cultural, histórica y económica del municipio, poniendo en valor los oficios tradicionales que han dado forma a la vida de sus habitantes durante generaciones. A través de actividades vivenciales, talleres y encuentros con personas del entorno, los niños y niñas pueden comprender cómo la cultura local constituye un patrimonio que merece ser conocido, respetado y transmitido.

La Semana Cultural basada en los oficios tradicionales del municipio se justifica plenamente como una actividad educativa integral. A través del barro, la ganadería y la apicultura, el alumnado descubre la riqueza cultural de su entorno, aprende a valorarla y desarrolla competencias esenciales para su formación. Esta celebración no solo acerca la cultura local a la escuela, sino que también fortalece la convivencia, la identidad y el sentido de pertenencia a la comunidad.

Título de la actividad:		<i>“Llega la Primavera”</i>			
Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización		
Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE	
	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE	
	<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE	

Descripción de la actividad

Con motivo de la llegada de la primavera, se propone una actividad cultural en la que una madre de un alumno, originaria de Argentina, compartirá con el alumnado cómo se vive esta estación en su país. Su participación aporta un valor añadido: permite que los niños y niñas conozcan la cultura argentina de primera mano, a través de experiencias, relatos y elementos auténticos.

La actividad combina aprendizaje cultural, expresión artística, música y convivencia, favoreciendo que el alumnado descubra otras realidades mientras desarrolla curiosidad, respeto y apertura hacia la diversidad cultural.

Título de la actividad:		<i>Excursión y convivencia fin de curso</i>			
Infantil:	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización		
Primaria:	<input checked="" type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/>	PRIMER TRIMESTRE	
	<input checked="" type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/>	SEGUNDO TRIMESTRE	
	<input checked="" type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input checked="" type="checkbox"/>	TERCER TRIMESTRE	



Descripción de la actividad
<p><i>La excursión de fin de curso se concibe como una actividad educativa complementaria que favorece la convivencia, el aprendizaje experiencial y el desarrollo socioemocional del alumnado. A través de actividades al aire libre y dinámicas cooperativas, los niños y niñas de Infantil y Primaria tienen la oportunidad de convivir en un entorno diferente, reforzar vínculos y poner en práctica habilidades esenciales para la vida en comunidad.</i></p> <p><i>La actividad se justifica plenamente desde una perspectiva pedagógica, ya que contribuye al desarrollo integral del alumnado de Infantil y Primaria. A través de actividades como las canoas, el tiro con arco, los circuitos multiaventura o los juegos cooperativos, los niños y niñas aprenden a convivir, a colaborar y a disfrutar juntos en un entorno seguro y enriquecedor. Esta experiencia fortalece los lazos del grupo y mejora el clima de convivencia del centro.</i></p>

Título de la actividad:				
	Infantil:	<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	Temporalización
	Primaria:	<input type="checkbox"/>	1º Ciclo	<input type="checkbox"/> PRIMER TRIMESTRE
		<input type="checkbox"/>	2º Ciclo	<input type="checkbox"/> SEGUNDO TRIMESTRE
		<input type="checkbox"/>	3º Ciclo	<input type="checkbox"/> TERCER TRIMESTRE

Descripción de la actividad



**Junta de
Castilla y León**
Consejería de Educación

ANEXO 2. PLAN DE BIBLIOTECA ESCOLAR

ANEXO 2. INDICADORES CONCRETOS PARA LA EVALUACIÓN DE LA PGA

PLANIFICACIÓN INICIAL. Antes de comenzar el curso, definiremos:					
<input type="checkbox"/>	Se ha tenido en cuenta la Memoria Final del curso pasado para crear los objetivos, contenidos y actividades en el presente curso escolar.				
	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
	No hay evidencias de que la Memoria Final haya sido utilizada. La planificación del curso no refleja aprendizajes, mejoras ni continuidad respecto al curso anterior.	Se menciona la Memoria Final, pero su influencia en la planificación es limitada o poco clara. La conexión entre conclusiones del curso anterior y la programación actual es débil.	La Memoria Final ha sido consultada y se han incorporado varias de sus recomendaciones. La relación entre el análisis previo y la planificación actual es visible, aunque no siempre detallada.	La Memoria Final del curso pasado ha sido analizada en profundidad. Los objetivos, contenidos y actividades del nuevo curso muestran una alineación clara, explícita y justificada con las conclusiones y propuestas de mejora del documento. Se aportan evidencias concretas.	
	PROPUESTAS DE MEJORA:				
<input type="checkbox"/>	El Claustro de Profesores y el Consejo Escolar han revisado y validados los objetivos evaluables antes del inicio de las actividades lectivas.				
	<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
	No hay evidencias de revisión ni validación por parte del Claustro o del Consejo Escolar, o se ha realizado fuera de plazo.	La revisión o validación se ha realizado de forma superficial, incompleta o con retraso. La documentación es escasa o poco clara.	Ambos órganos han revisado y validado los objetivos, aunque con menor profundidad o con documentación parcial. El proceso se ha realizado antes	El Claustro y el Consejo Escolar han revisado y validado los objetivos evaluables de forma completa, documentada y dentro de los plazos establecidos. El proceso es	

		del inicio de las actividades lectivas.	transparente, participativo y queda constancia formal en actas.	
PROPUESTAS DE MEJORA:				

Se ha analizado y elegido los órganos de coordinación docente antes de la actividad lectiva.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
No hay evidencias de análisis ni de elección formal de los órganos de coordinación docente, o se ha realizado después del inicio de las actividades lectivas.	El análisis ha sido superficial o incompleto. La elección de los órganos se ha realizado con retraso o sin una justificación clara	Se han analizado las necesidades y se han elegido los órganos de coordinación docente de forma correcta, aunque con menor nivel de detalle o participación. El proceso se ha realizado dentro del plazo.	Se han analizado todas las necesidades del centro y se han elegido los órganos de coordinación docente de forma fundamentada, participativa y documentada. El proceso se ha completado antes del inicio de las actividades lectivas y consta en actas y documentos oficiales	

PROPUESTAS DE MEJORA:

Se han elegido las actas de Consejo Escolar como instrumento de recogida de datos.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
No se han elegido las actas como instrumento de recogida de datos, o no hay evidencias de su uso.	Las actas se mencionan como instrumento, pero su elección no está suficientemente justificada o su uso es irregular	Las actas han sido elegidas como instrumento de recogida de datos y se utilizan de manera coherente, aunque con menor nivel de justificación o sistematización.	Las actas del Consejo Escolar han sido seleccionadas de forma fundamentada como instrumento principal de recogida de datos. Se justifica su idoneidad, se detalla su uso y se evidencia su integración en los procesos de seguimiento y evaluación del centro.	

PROPUESTAS DE MEJORA:

Se ha creado un calendario de actividades en relación a los momentos de evaluación y seguimiento de la PGA.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
No se ha creado un calendario específico o no incluye actividades relacionadas con la evaluación y seguimiento de la PGA. No hay evidencias de planificación temporal	El calendario existe, pero es incompleto, poco detallado o no incluye todos los momentos de evaluación y seguimiento. Su difusión ha sido limitada o tardía.	El calendario está elaborado y recoge la mayoría de las actividades vinculadas a la evaluación y seguimiento de la PGA. Su secuenciación es clara y se ha compartido con el profesorado dentro del plazo previsto.	El calendario está completamente elaborado, incluye todas las actividades relacionadas con los momentos de evaluación y seguimiento de la PGA, está claramente secuenciado, es coherente con la normativa y ha sido difundido a toda la comunidad educativa antes del inicio de las actividades lectivas.	

PROPUESTAS DE MEJORA:

EVALUACIÓN CONTINUA. Durante el curso escolar.

Se han propuesto reuniones y encuentros para valorar los resultados académicos y de las medidas de apoyo de nuestro alumnado.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
No se han propuesto reuniones específicas para valorar los resultados académicos ni las	Se han propuesto algunas reuniones, pero son insuficientes, poco concretas o no abarcan todos los aspectos	Se han propuesto reuniones y encuentros que permiten valorar los resultados y las medidas de apoyo, aunque	Se han propuesto reuniones y encuentros de forma planificada, periódica y documentada. Incluyen análisis	

medidas de apoyo, o no hay evidencias de planificación	(resultados y medidas de apoyo). La planificación temporal es limitada o tardía	con menor nivel de detalle o periodicidad. Están calendarizadas y comunicadas dentro del plazo previsto.	de resultados académicos, revisión de medidas de apoyo y toma de decisiones. Están calendarizadas antes del inicio de las actividades lectivas y comunicadas a todos los equipos implicados.	
--	---	--	--	--

PROPUESTAS DE MEJORA:

Se ha analizado el funcionamiento de los servicios y programas (biblioteca, convivencia, recursos TIC, actividades complementarias y extraescolares, servicio de comedor y transporte...).

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

No se ha realizado un análisis formal del funcionamiento de los servicios y programas, o no existen evidencias documentales que lo acrediten.	El análisis es parcial, superficial o incompleto. Solo se revisan algunos servicios o programas, o la información recogida es limitada. La documentación es escasa o poco precisa.	Se ha llevado a cabo un análisis suficiente y bien estructurado de la mayoría de los servicios y programas. Se identifican aspectos relevantes y algunas propuestas de mejora. La documentación es clara y está disponible.	Se ha realizado un análisis completo, sistemático y documentado del funcionamiento de todos los servicios y programas del centro. Incluye valoración de resultados, detección de necesidades, propuestas de mejora y participación de los responsables de cada servicio. El proceso está finalizado y registrado antes del inicio de las actividades lectivas.	
---	--	---	--	--

PROPUESTAS DE MEJORA:

Se ha valorado la participación de las familias en la vida del centro educativo.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--------------

No se ha realizado una valoración formal o no existen evidencias que acrediten el análisis de la participación de las familias.	La valoración es parcial o superficial, con información limitada o poco representativa sobre la participación familiar.	Se ha valorado la participación de las familias de forma suficiente, recogiendo información relevante y señalando algunos aspectos a mejorar.	Se ha realizado una valoración completa y documentada de la participación de las familias, considerando distintos ámbitos (comunicación, colaboración, asistencia a actividades, órganos colegiados). Se identifican fortalezas, áreas de mejora y propuestas concretas.	
---	---	---	--	--

PROPUESTAS DE MEJORA:

Se han propuesto momentos y actividades de implicación de las familias en el proceso de enseñanza y aprendizaje del alumnado.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
No se han propuesto momentos ni actividades específicas para implicar a las familias, o no existen evidencias de ello.	Las propuestas son escasas, poco definidas o no abarcan suficientemente la implicación de las familias en el aprendizaje del alumnado.	Se han propuesto actividades y momentos suficientes para fomentar la implicación familiar, aunque con menor variedad o concreción.	Se han propuesto de forma clara y planificada diversos momentos y actividades que favorecen la implicación activa de las familias en el proceso de enseñanza y aprendizaje. Las propuestas son coherentes, variadas y están calendarizadas.	

PROPUESTAS DE MEJORA:

RECOGIDA DE INFORMACIÓN. Para incluir en la Memoria de Final de Curso Escolar. La memoria recogerá...

Resultados de la evaluación de la PGA.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
No se han evaluado los resultados de la PGA o no existen evidencias claras del análisis realizado.	La evaluación de los resultados es parcial o superficial. Se identifican algunos logros y dificultades, pero la información es limitada o poco sistemática.	Los resultados están evaluados de forma suficiente y permiten conocer el nivel de cumplimiento de la PGA, aunque con menor profundidad o detalle en el análisis.	Los resultados de la evaluación de la PGA están claramente analizados, documentados y permiten identificar con precisión el grado de cumplimiento de los objetivos, así como fortalezas, debilidades y propuestas de mejora. La información es completa y útil para la toma de decisiones.	
PROPUESTAS DE MEJORA:				

Valoración del cumplimiento de los objetivos planteados en la PGA.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
No se ha realizado una valoración formal del cumplimiento de los objetivos de la PGA o no existen evidencias que lo acrediten.	La valoración es parcial o superficial. Solo se revisan algunos objetivos o la información recogida es limitada y poco sistemática.	La valoración es suficiente y permite conocer el grado de cumplimiento de la mayoría de los objetivos, aunque con menor profundidad o detalle en algunos aspectos.	La valoración del cumplimiento de los objetivos de la PGA es completa, rigurosa y bien documentada. Se analiza cada objetivo, se determina su grado de logro y se identifican claramente avances, dificultades y propuestas de mejora.	

PROPUESTAS DE MEJORA:

Análisis de los logros y dificultades en los proyectos y programas establecidos en la PGA del curso.

<input type="checkbox"/> 1 punto	<input type="checkbox"/> 2 puntos	<input type="checkbox"/> 3 puntos	<input type="checkbox"/> 4 puntos	TOTAL
No se ha realizado un análisis formal o no existen evidencias que acrediten la revisión de los proyectos y programas de la PGA.	El análisis es parcial o superficial. Solo se mencionan algunos logros o dificultades sin profundizar en sus causas o implicaciones.	El análisis es suficiente y permite conocer los principales logros y dificultades de los proyectos y programas, aunque con menor profundidad o detalle.	El análisis de los logros y dificultades es completo, sistemático y bien documentado. Se identifican claramente avances, obstáculos y factores que los explican, así como propuestas de mejora fundamentadas. La información es útil para la toma de decisiones del centro.	

PROPUESTAS DE MEJORA:

Propuesta de mejora para el curso siguiente:

ANEXO 3. MEMORIA FINAL DE CURSO